

**UCHWAŁA NR XXVIII/281/2020
RADY MIEJSKIEJ W STRYKOWIE**

z dnia 7 grudnia 2020 r.

**w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Gminnego Zespołu
Interdyscyplinarnego do spraw Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie w Gminie Stryków oraz
szczegółowych warunków jego funkcjonowania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 713 i 1378) oraz art. 9a ust.15 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U. z 2020 r. poz. 218 i 956) uchwała się, co następuje:

§ 1. Określa się tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego do spraw Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie w Gminie Stryków oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Strykowa.

§ 3. Traci moc uchwała Nr LIII/466/2018 Rady Miejskiej w Strykowie z dnia 27 września 2018 r. w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego do spraw Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie w Gminie Stryków oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Strykowie

Paweł Kasica

Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego do spraw Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie w Gminie Stryków oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania.

§ 1. Członków Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego do spraw Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie w Gminie Stryków, zwanego dalej Zespołem powołuje Burmistrz Strykowa w drodze zarządzenia.

§ 2. Powoływanie członków Zespołu przebiega w następujący sposób:

- 1) Burmistrz Strykowa występuje w formie pisemnej do podmiotów określonych w art. 9a ust. 3, 3a, 4 i 5 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U. z 2020 r. poz. 218) o wskazanie przedstawicieli, którzy zostaną powołani do Zespołu;
- 2) Burmistrz Strykowa, po otrzymaniu danych przedstawicieli, o których mowa w pkt 1, powołuje ich w drodze zarządzenia w skład Zespołu.

§ 3. 1. Burmistrz Strykowa może odwołać członka Zespołu poprzez wydanie zarządzenia w następujących sytuacjach:

- 1) pisemnej rezygnacji członka Zespołu,
- 2) na wniosek instytucji, która go delegowała do pracy w Zespole,
- 3) na wniosek przewodniczącego Zespołu.

2. Odwołanie członka Zespołu, skutkuje koniecznością powołania nowego członka Zespołu z podmiotu, z którego członkostwo ustało.

§ 4. Zespół może kierować wnioski i wystąpienia, dotyczące przeciwdziałania przemocy w rodzinie i pomocy ofiarom przemocy do odpowiednich instytucji np. organów ścigania, jednostek pomocy społecznej, placówek oświatowych, placówek służby zdrowia.

§ 5. 1. Pracami Zespołu kieruje Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności Wiceprzewodniczący.

2. Do zadań Przewodniczącego Zespołu należy w szczególności:

- 1) ustalenie przedmiotu, terminu i miejsca posiedzeń Zespołu,
- 2) zwołanie posiedzenia Zespołu, z własnej inicjatywy lub na wniosek członków Zespołu,
- 3) reprezentowanie Zespołu w stosunku do innych organów i instytucji.

§ 6. 1. Przewodniczący i Wiceprzewodniczący Zespołu zostaje wybrany na pierwszym posiedzeniu w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

2. O wyborze Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Zespołu zostaje pisemnie powiadomiony Burmistrz Strykowa.

3. Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący może zostać odwołany na podstawie:

- 1) uzasadnionego pisemnego wniosku któregośkolwiek z członków Zespołu;
- 2) pisemnej rezygnacji Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego;
- 3) uzasadnionego pisemnego wniosku Burmistrza Strykowa.

4. Odwołanie Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego następuje w takim samym trybie, jak ich powołanie i skutkuje koniecznością powołania nowego Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego.

§ 7. Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący zawiadamia członków Zespołu o terminie i miejscu posiedzenia nie później niż na 7 dni przed planowanym terminem posiedzenia.

§ 8. 1. Z każdego posiedzenia Zespołu zostaje sporządzony protokół, który zawiera w szczególności: datę posiedzenia, tematykę omawianych spraw ogólnych i indywidualnych, opis działań do podjęcia. Załącznikiem do protokołu jest lista obecności. Protokół podpisuje Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący Zespołu oraz osoba go sporządzająca.

2. Sporządzone dokumenty, o których mowa w ust. 1, są przekazywane Przewodniczącemu lub Wiceprzewodniczącemu Zespołu na następnym posiedzeniu Zespołu.

§ 9. Posiedzenia Zespołu odbywają się w siedzibie Urzędu Miejskiego w Strykowie lub w siedzibach poszczególnych podmiotów wchodzących w skład Zespołu.